



MASTER INGENIERIE DES ORGANISATIONS

Parcours Management de l'Entreprise Réseau

Site de Toulouse

LIVRET DE L'ETUDIANT

Année universitaire 2015-2016

Université Paul Sabatier, Bâtiment 1TP1 Porte B10 B, 31062 Toulouse Cedex 9, France. Tél. +33 (0)5 61 55 86 34.

1. HISTORIQUE ET PRESENTATION DE LA FORMATION

Créée en 2002, la formation professionnalisée Management de l'Entreprise en Réseau (MER) s'inscrit dans le domaine Droit, Economie Gestion de l'Université Paul Sabatier-Toulouse III. Elle a donc vocation à former des responsables et cadres supérieurs d'entreprise spécialistes du **management**. La formation MER, ainsi que la formation Entrepreneuriat et Management des PMO (créée en 1998 à Tarbes), constituent, depuis la rentrée universitaire 2008, la filière de formation en **Ingénierie des Organisations (IO)** offrant ainsi deux parcours de formation de la licence au master. Plus d'une centaine de diplômes de master ont été délivrés, pour le parcours MER, depuis 2006. Les taux d'insertions professionnelles à 3 mois sont depuis la création de la formation de 90 à 100 %.

La filière IO appartient à partir de la rentrée 2011 au département Langues -Gestion de l'Université Paul Sabatier. Le secrétariat de la formation est situé au bâtiment U3 qui regroupe les filières de formation professionnalisée respectant le même cahier des charges : formation à des métiers bien identifiés en partenariat avec le secteur économique et pilotage du parcours de formation par un conseil de perfectionnement paritaire universitaires/professionnels.

La formation Ingénierie des organisations représente 200 étudiants environ, sites de Toulouse et de Tarbes confondus.

2. SPECIFICITES DE LA FORMATION IO

Notre ambition est de former de **futurs managers responsables, ouverts, réactifs et citoyens** dans un univers économique, politique et social en mouvement permanent.

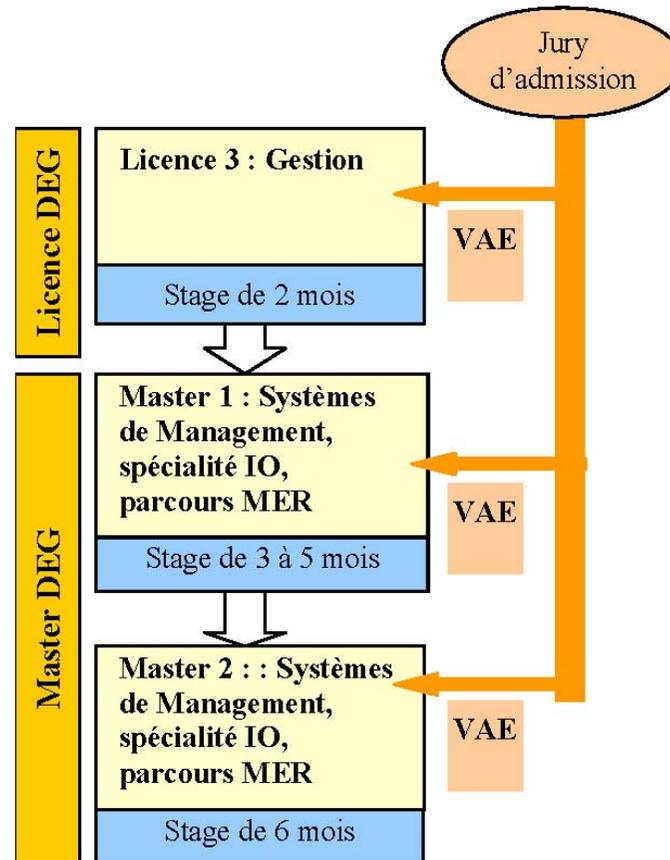
Pour atteindre cet objectif éducatif, le programme de la formation mis en place :

- s'inscrit dans la **durée** en offrant un parcours de 3 ans, de la licence jusqu'au master ;
- est un **programme généraliste spécialisé en ingénierie des organisations et systèmes de management** permettant à tous les étudiants de partager un socle commun de connaissances en gestion, quel que soit leur cursus d'origine ;
- accorde une large place au **travail d'équipe** et à l'apprentissage des **nouvelles formes d'organisation du travail** ;
- allie **approches théorique et pragmatique** grâce à la proximité avec les entreprises, par les stages, les études de terrain, les témoignages et participations à l'université des partenaires du monde industriel et des services dans le cadre du conseil de perfectionnement et d'événements variés ;
- offre à l'étudiant une **vision complète de l'entreprise** ouvrant ainsi un éventail large de problématiques de gestion dont certaines sont objets de recherche pour les membres du laboratoire de soutien LGCO (Laboratoire Gouvernance et Contrôle Organisationnel) auquel appartiennent les membres de l'équipe pédagogique ;
- a pour priorité de cultiver l'**intelligence réactive** de l'étudiant pour lui permettre d'acquérir un **esprit critique** par l'acquisition de savoirs solides et le développement de compétences et comportements managériaux tout en cultivant la différence par la construction d'un capital d'expériences qui lui soit propre. Le programme de formation est donc axé sur l'apprentissage de la prise de responsabilité de l'étudiant qui doit bâtir son **projet professionnel**, dès son entrée en formation, en fonction de ses compétences et de ses désirs de carrière.

3. PARCOURS DE FORMATION

⇒ Chaque année de formation est diplômante :

⇒ Validation de l'année : **2 semestres à valider, 2 sessions d'examen (cf. modalités de contrôle de connaissances votées par le CEVU).**



4. MODALITES DE CONTROLE DES CONNAISSANCES

- Voir règlement université, article 34.
- Chaque semestre doit être validé.
- Des règles générales pour l'UPS (moyennes = 10, compensations possibles si moyenne à l'UE > 6, toute absence à la session fait perdre le droit à compensation).
- Modalités de contrôle de connaissances spécifiques L3 et M1/M2.
- Absences lors des évaluations :
 - Contrôle Continu **CC** (impromptu ou prévu) - Non rattrapable, quel que soit le justificatif - Note 0 attribuée automatiquement.
 - Contrôle Terminal **CT** (Examen) - Défaillant "DEF" - Session 2 automatique

5. PROJET PEDAGOGIQUE

- **UNE FORMATION ADAPTEE AUX NOUVELLES FORMES D'ORGANISATIONS**

- Une approche systémique et transversale de l'organisation.

- **UNE FORMATION PROFESSIONNELLE**

- Des partenaires industriels et du secteur des services participant au Conseil de Perfectionnement.

- Une partie importante des enseignements assurée par des professionnels.

- Une place privilégiée accordée aux stages (durée et encadrement).

- **UNE FORMATION REPOSANT SUR LA RECHERCHE**

- Le Laboratoire Gouvernance et Contrôle Organisationnel partenaire de la formation.

DES PARTENAIRES INDUSTRIELS ET DU SECTEUR DES SERVICES

AIRFRANCE 

 **AIRBUS**
AN EADS COMPANY

THALES

CGI

 **Capgemini**
CONSULTING. TECHNOLOGY. OUTSOURCING

Sopra
group


AREVA

 **Northgate Arinso**

APPROCHE SYSTEMIQUE ET TRANSVERSALE DE L'ORGANISATION

| | L3 | M1 | M2 |
|--|------------------|---------------|------------------|
| UE 1 : LV 1 (Anglais) UE 2 : LV2 | 96 H | 96 H | 48 H |
| UE 3 : Management du système de production | 144 H | 168 H | 72 H |
| UE 4 : Management du système d'information | 148 H ... | 168 H | 84 H |
| UE 5 : Méthodes et outils de gestion | 156 H | 108 H | 80 H |
| UE 6 : Management du système de décision | 144 H ... | 168 H | 80 H |
| Bureau des stages | 2 mois | 3 à 5 mois | 6 mois |
| Responsables d'année | Séverine Lalande | Didier Mottay | Béatrice Vincent |

TABLEAU SYNOPTIQUE DU CURSUS DE FORMATION IO (HABILITATION 2011) : M2 semestre 9/10

| UE Semestre 9 | Matières | Code Apogée | Volume horaire/étudiants | Intervenants | MCC | ECTS |
|---|--|-------------|--------------------------|--------------------------|-------------|------|
| UE1 : Méthodes et outils de communication | 1. LV 1 Anglais | EP9NIOA1 | 24 h | C. Peyre | 1 CC + 1 CT | 6 |
| | 2. LV 2 : au choix espagnol, allemand, FLE | EP9NIAM | 24 h | C. Martul / C. Herzog | 1 CC + 1 CT | |
| UE 2 : Management du système de production (MSP) | Envt et contexte | EP9NIOB11 | 24 h | Intervenants prof. | 1 CC + 1 CT | 6 |
| | Types de réseaux et infrastruct. | EP9NIOB12 | 24 h | Intervenants prof. | 1 CC + 1 CT | |
| | 3. Contrôle et perf. réseaux | EP9NIOB13 | 24 h | I. Arthus | 1 CC + 1 CT | |
| | Projets Tut | EP9NIOB2 | 200h/ projets | C. Jean-Amans | CC | |
| UE 3 : Management du système d'information (MSI) | Gest. connaissances | EP9NIOC1 | 36 | B. Vincent - K. De March | 1CC + 1 CT | 6 |
| | Support des connaissances | EP9NIOC2 | 24 | P. Sournac | 1CC + 1 CT | |
| | Représentation des connaissances | EP9NIOC3 | 24 | F. Benamara | 1CC + 1 CT | |

| UE Semestre 9 | Matières | Code Apogée | Volume horaire/étudiants | Intervenants | MCC | ECTS |
|--|---|----------------|-----------------------------|--------------------------------|---------------|------|
| UE4 : Méthodes et outils de gestion (MOG) | Méthodes d'intervention en organisation | EP9NIOF1 | 20 | Intervenants Professionnels | ICC + 1 CT | 6 |
| | Ingénierie financière de projet | EP9NIOF2 | 20 | I. Martinez | ICC + 1 CT | |
| | Ingénierie d'affaires | EP9NIOF3 | 20 | A. Ladevèze | ICC + 1 CT | |
| | Gestion des risques du projet | EP9NIOF4 | 20 | C. Aubry | ICC + 1 CT | |
| UE5 : Management du système de décision (MSD) | Mod. d'org en réseau | EP9NIOG1 | 20 | S. Loup | CC | 6 |
| | Envts org en réseau | EP9NIOG2 | 20 | C. Jean-Amans, B. Vincent | CC | |
| | Marketing des activités nouvelles | EP9NIOG3 | 20 | L. Meyer-Waarden | CC | |
| | Mgt et anim équipes transverses | EP9NIOG4 | 20 | D. Mottay | ICC + 1 CT | |
| UE Semestre 10 | Stage en entreprise | EPANIOAM | 6 mois | | | 30 |

6. ORGANISATION ANNEE UNIVERSITAIRE 2015/2016

CALENDRIER DES SEMESTRES

Calendrier 2015-2016

| Licence 3 | Master 1 | Master 2 |
|---|--|---|
| <p>Rentrée : lundi 14 septembre 2015 - 10h</p> <p>Semestre 5 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cours du 14.09 au 11.12 - Examens 1^{ère} session du 14.12 au 18.12 - Examens 2^{ème} session : du 20 au 24.06 <p>Semestre 6 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stage du 04.01 au 26.02 (8 semaines) - Cours du 29.02 au 13.05 - Examens 1^{ère} session du 17.05 au 20.05 - Examens 2^{ème} session : du 20 au 24.06 <p>Vacances universitaires :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Toussaint du 23.10 soir au 02.11 matin - Noël du 18.12 soir au 04.01 matin - Printemps du 22.04 soir au 02.05 matin | <p>Rentrée : lundi 14 septembre 2015 - 11h</p> <p>Semestre 7 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cours du 14.09 au 11.12 - Examens 1^{ère} session du 14.12 au 18.12 - Examens 2^{ème} session : Première semaine septembre 2016 <p>Semestre 8 :</p> <p>Cours du 05.01 au 13.03</p> <p>Examens 1^{ère} session du 21.03 au 25.03</p> <p>Stage du 29.03 au 17.06 minimum (12 semaines ou plus)</p> <p>Examens 2^{ème} session : 1^{ère} semaine de septembre 2016</p> <p>Vacances universitaires :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Toussaint du 23.10 soir au 02.11 matin - Noël du 18.12 soir au 04.01 matin | <p>Rentrée : lundi 21 septembre 2015 - 10 h</p> <p>Semestre 9 :</p> <p>Cours du 22.09 au 19.02</p> <p>Examens 1^{ère} session du 29.02 au 5/03</p> <p>Examens 2^{ème} session : 1^{ère} semaine de septembre 2016</p> <p><i>Nb.</i> mardis et mercredis après-midis libérés pour projets tuteurés</p> <p>Semestre 10 :</p> <p>Stage du 07.03 au 19.08 (24 semaines de travail effectif)</p> <p>Soutenance : septembre 2016</p> <p>Vacances universitaires :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Toussaint du 23.10 soir au 02.11 matin - Noël du 18.12 soir au 04.01 matin <p>Semaine de révision :</p> <ul style="list-style-type: none"> - du 19.02 au soir au 29.02 matin |

PROJETS TUTEURES

M2

-Objectifs : perfectionner :l'apprentissage du mode projet à partir d'un problème de terrain et sur la base d'un travail d'équipe conduisant à une gestion effective des ressources temps/hommes, perfectionner son savoir-faire en termes d'outils de gestion de projets et acquérir des méthodologies d'analyse et de traitement de problèmes de gestion actuels (savoir modéliser, savoir proposer des solutions et apprécier leur pertinence, savoir les communiquer).

-Durée : 1 semestre, 1 journée et ½ par semaine dédiée aux projets, selon calendrier fixé.

-Résultats attendus : rapport d'étude soutenu devant un jury composé des donneurs d'ordre et des assistants maître d'ouvrage.

-Dates clés : 21 septembre présentation des projets et organisation des groupes projet.

STAGES

Qui contacter pour les stages ?

- Personne ressource (objectifs des stages, organisation générale, ...) -validation des sujets – attribution des tuteurs :

M2 – Béatrice Vincent – beatrice.vincent@univ-tlse3.fr

- Suivi du stage – questions sur le contenu et la forme du mémoire, de la soutenance pendant le stage : le tuteur.

Bureau des stages : au département Langues - Gestion (Bâtiment 4A, porte 151), selon calendrier.

Secrétariat : Aude Fabre, Bâtiment 1TP1 Porte B10 B, 31062 Toulouse Cedex 9, France. Tél. +33 (0)5 61 55 86 34,

mail aude.fabre@univ-tlse3.fr

ANNUAIRE DE L'EQUIPE PEDAGOGIQUE

Les membres de l'équipe pédagogique doivent être joints, **en priorité, par courriel**. Eventuellement vous pouvez appeler aux numéros suivants **aux heures de bureau** :

| Nom | Adresse mail | Téléphone |
|-----------------------|--|--|
| Isabelle Arthus | Isabelle.arthus@univ-tlse3.fr | |
| Carole Jean-Amans | carole.jean-amans@univ-tlse3.fr | 05 61 55 86 34 (secrétariat) |
| Séverine Lalande | severine.lalande@univ-tlse3.fr | 05 61 55 64 14 |
| Isabelle Martinez | Isabelle.martinez1@univ-tlse3.fr | 05 62 25 88 86 |
| Marie-Annick Montalan | marie-annick.montalan@univ-tlse3.fr | 05 61 55 60 25 ou 05 61 55 86 34 (secrétariat) |
| Didier Mottay | didier.mottay@univ-tlse3.fr | 05 61 55 86 34 (secrétariat) |
| Béatrice Vincent | beatrice.vincent@univ-tlse3.fr | 05 61 55 60 25 ou 05 61 55 86 34 (secrétariat) |
| Nathalie Del-Vecchio | nathalie.delvecchio@univ-tlse3.fr | 05 61 55 86 34 (secrétariat) |

SECRETARIAT

M1 : aude.fabre@univ-tlse3.fr Tel : 05 61 55 86 34

Bâtiment 1TP1 – Porte B10 B

Heures d'ouverture aux étudiants : le matin : 9h00 – 12h00